

Les questions qu'il faut se poser **avant l'entretien d'embauche**

Est-ce que je connais bien l'entreprise dans laquelle je me rends ?

- *Consulter le site web de l'entreprise*
- *Utiliser les réseaux sociaux*: permet d'avoir une idée sur les salariés de l'entreprise et éventuellement échanger avec eux.

Tous ces renseignements vous permettront de consolider votre argumentaire pour démontrer votre expertise sur les points stratégiques du poste

En quoi mon profil correspond au poste proposé

- Pour répondre à cette question, il faut mettre en exergue: des réalisations concrètes comme des projets pilotés, des négociations menées, des résultats obtenus.

Cela rassure le recruteur

Quel est le message que je souhaite faire passer ?

- Pour répondre à cette question, il faut beaucoup d'entraînements:

***S'enregistrer ou de se filmer: permettra de repérer les tics et les défaillances qu'elles soient gestuelles ou langagières et qui risquent de brouiller votre discours.**

Comment va se dérouler l'entretien?

- *Combien d'entretiens va-t-il il y avoir?*
- *Y-a-t-il un test de personnalité?*
- *De quels documents l'entreprise va -t- elle avoir besoin?*

«* Un bonne organisation=moins de stress »

Qui me recevra en entretien ?

- Avoir des renseignements sur la personne qui vous reçoit, vous permet d'adapter votre argumentaire par rapport à son profil.

**S'il s'agit d'un responsable RH, insistez sur vos compétences métiers et vos qualités de savoir-être. Si vous êtes reçu par votre futur N+1, abordez plutôt votre expertise technique.*